

Kaufm. Sachbearbeiter Hilfsmittelmanagement/Kundenservice (m/w)

Das sind Ihre Aufgaben

Als Mitarbeiter bei ComfOrtho sind Sie eine der guten Seelen in unserem Verwaltungs-Team. Damit sich unsere Kunden auf eine schnelle Abwicklung Ihrer Aufträge verlassen können, **entlasten Sie unser Verkaufsteam** in der Klärung der Kostenübernahme von Hilfsmitteln bzw. Gesundheitsprodukten durch die gesetzlichen Krankenkassen oder andere Kostenträger. Sie erstellen für unsere Kunden selbständig **Kostenvoranschläge und Kundenmailings**, führen regelmäßig **Preiskalkulationen** durch und erledigen gewissenhaft die **Abrechnung**. Sie bereiten Aufträge für die Produktion vor, führen die **Stammdatenpflege** unserer Kunden durch und **beraten unsere Kunden telefonisch oder per Mail**. Du bist also der perfekte Ansprechpartner für Fragen im Krankenkassen- und Hilfsmittelmanagement.

Das zeichnet Sie aus

Sie sind Profi in Ihrem Fach und bringen idealerweise eine **abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung** oder Erfahrungen in der Abrechnung mit Krankenkassen bzw. in der Buchhaltung mit. **Sie arbeitest absolut kundenorientiert, strukturiert und konzentriert**. Mit Ihrer Affinität für Zahlen erledigen Sie **Preiskalkulationen und Abrechnungen** im Handumdrehen. Und weil Sie **am PC ziemlich routiniert** sind, geht Ihnen die Arbeit leicht von der Hand. Mit Ihrer **netten und sympathischen Art** bereichern Sie nicht nur unser Team, sondern auch unsere Kunden. Sie achten unsere Werte und leben unsere Philosophie. **Kurzum. Auf Sie ist einfach Verlass!**

Was Sie als Dank bei ComfOrtho erwartet

Wir schätzen Sie als Profi und auch unsere Kunden. Deshalb erhalten Sie eine Ihren Fachaufgaben faire und pünktliche Bezahlung in einer **gesicherten Festanstellung**. Es erwarten Sie treue Kunden, die **Ihren Kundenservice würdigen**. Als Mitarbeiter bei ComfOrtho werden Sie **Teil eines familiären Teams sein, was füreinander einsteht** und was sich aufeinander verlassen kann. Damit Sie morgens keine Probleme haben aus dem Bett zu kommen, gibt's **Frühstückskaffee und Tee** gleich mit. Und weil auch Ihnen vielleicht einmal die Füße weh tun, profitieren Sie von **attraktiven Vergünstigungen** auf Gesundheitsprodukte und Dienstleistungen. Und weil auch Sie sich persönlich weiterentwickeln möchten, dürfen Sie regelmäßig an **interessanten Fortbildungen** teilnehmen und sich fachspezifisch weiterbilden.

Die richtige Wahl für Ihre Zukunft!

Sie können sich mit der Orthopädie-Schuhtechnik identifizieren und freuen sich auf ein sympathisches und dynamisches Arbeitsumfeld? Dann ist diese Position perfekt für Sie, denn wir haben noch viel vor!

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil eines hochmotivierten Teams! Schicken Sie noch heute Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

info@comfortho.de

oder per Post an

ComfOrtho
Altwieslocher Str. 1
69168 Wiesloch

Ansprechpartner: Kerstin Doppleb

Kaufm. Sachbearbeiter Hilfsmittelmanagement (m/w) 30-35 Std.

Das Unternehmen ComfOrtho. In Wiesloch entwickeln wir jeden Tag **innovative Lösungen** für ein besseres Laufen und eine höhere Lebensqualität durch mehr Mobilität. Unser Ansporn ist es Menschen im alltäglichen Leben ein gesundes und schmerzfreies Laufen zu ermöglichen, mit Hilfsmitteln und nützlichen Produkten für die Gesundheit. Unsere **Kundenorientierung**, unser großes Produktangebot und unsere Leistungsfähigkeit überzeugen immer mehr Kunden.

Das sind Ihre neuen Aufgaben:

- **Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Kostenvoranschlägen** zur Klärung der Kostenübernahme von Hilfsmitteln bzw. Gesundheitsprodukten durch gesetzliche Krankenkassen und andere Kostenträger
- Durchführung von **Preiskalkulationen, Abrechnungen**
- **Auftragsvor- und Nachbereitung** für die Produktion und das Verkaufsteam
- Kundenstammpflege, **Kundenservice- und Beratung am Telefon und per Mail**,
- **Ansprechpartner** für Fragen im Kranken- und Hilfsmittelmanagement
- weitere administrative Aufgaben

Das zeichnet Sie aus:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung und/oder **langjährige kaufmännische Berufserfahrung**, idealerweise im Hilfsmittelmanagement oder in der Buchhaltung
- **Sie setzen sich für Ihre Kunden ein** und arbeiten **strukturiert** und **konzentriert**
- Mit Ihrer Affinität für Zahlen erledigen Sie Preiskalkulationen und Abrechnungen im Handumdrehen.
- Sie sind **routiniert im Umgang mit Excel und Co.**
- Mit Ihrer **netten und freundlichen Art** bereichern Sie unser Team und unsere Kunden.
- Sie managen Ihren Bereich selbstständig und leben dabei unsere Werte. Kurzum: **Auf Sie ist einfach Verlass!**

Das dürfen Sie als Dank erwarten:

- Sie werden Teil eines **hoch motivierten, sympathischen Teams**, was füreinander einsteht
- Sie erhalten eine gerechte, **faire und pünktliche Bezahlung** in einer gesicherten Festanstellung
- Sie erhalten interessante Fortbildungen und **persönliche Entwicklungsperspektiven**.
- Sie erhalten als ComfOrtho Mitarbeiter **attraktive Vergünstigungen** auf Gesundheitsprodukte und Dienstleistungen
- Für einen guten Start in den Tag ist gesorgt: **Kaffee und Tee gibt es für Sie kostenlos.**
- Es erwarten Sie **dankbare Kunden und Kollegen**, die Ihren Einsatz würdigen.

Treffen Sie die richtige Wahl für Ihre Zukunft!

Sie können sich mit der Orthopädie-Schuhtechnik identifizieren und freuen sich auf ein nettes und dynamisches Arbeitsumfeld? Dann ist diese Position perfekt für Sie, denn wir haben noch viel vor!

Schicken Sie uns noch heute Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

[**info@comfortho.de**](mailto:info@comfortho.de)

oder per Post an

**ComfOrtho
Frau Kerstin Doppleb
Altwieslocher Str. 1
69168 Wiesloch**